

DATE : 16 décembre 2025

La réunion ordinaire du conseil municipal de Clarendon s'est tenue le soir susmentionné soir, dans la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents le maire Edward Walsh, Cr. Elliott, Cr. Smith, Cr. Younge, Cr Hannaberry, Cr. Holmes et Cr. Hanna. . La secrétaire-trésorière Patricia Hobbs a également assisté à la réunion.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Déclaration de conflit d'intérêts :

Il y a conflit d'intérêts lorsque des élus se trouvent dans une situation où de devoir choisir entre leurs intérêts personnels ou ceux de leur entourage et l'intérêt public. Les sections de la Loi sur les élections et référendums municipaux visent à garantir que le processus décisionnel processus décisionnel d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles

Le maire Ed Walsh a ouvert la séance à 19 h.

Participation du public : Aucune

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

139-12--2025 Proposé par Cr. Hanna

Appuyé par : Cr Smith

Il est décidé à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 16 décembre 2025 avec l'ajout de Hot Box et Belly Dump sous 7.3.3

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 18 novembre 2025

140-12-2025 Proposé par : Cr. Younge

Appuyé par : Cr. Elliott

Il est décidé d'adopter le procès-verbal de la réunion du 18 novembre 2025.

Adopté

4. RAPPORT DU MAIRE - Le maire a présenté un rapport sur la dernière réunion du conseil des maires de la MRC. Les sujets abordés étaient les suivants :

- La situation des médecins dans le Pontiac
- Les réunions publiques du MRC sont désormais organisées le troisième jeudi de chaque mois.
- Le maire Walsh a été actif au sein du comité des ressources humaines et du comité budgétaire, ainsi que du comité des pompiers au niveau du MRC.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATIONS

5.1 Demande de la municipalité de Shawville concernant la création d'un comité de coopération intermunicipale

La municipalité est favorable à la création d'un futur comité de coopération intermunicipale.

141-12-2025 **Proposé par le conseiller Holmes**

Appuyée par le conseiller Hannaberry

Et il est unanimement convenu de faire partie de ce comité à l'avenir.

1

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES FOURNISSEURS

Les comptes fournisseurs d'un montant de 143 344,57 \$ ont été présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour couvrir les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon, le 16 décembre 2025.

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs – Secrétaire-trésorière

142-12-2025

Proposé par le conseiller municipal Smith

Appuyé par : Younge

Il est décidé de payer les factures d'un montant de 143 344,57 \$.
Adopté

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.1.1 – Discussion sur les salaires pour 2026

7.2 COMITÉ LUP

7.3 COMITÉ DES TRANSPORTS

7.3.1 Appel d'offres pour le gravier

Une offre a été reçue de Campbell's Bay Ciment pour un montant de
2025 – 8,30 \$/MT (taxes incluses) pour 30 000 mt = 249 000,00
2026 – 8,46 \$/TM (taxes incluses) pour 30 000 TM = 253 800,00

143-12-2025 Proposé par : Cr. Smith
Appuyé par Cr. Elliott
Accepter l'offre de Campbell's Bay Ciment.
Accepté à l'unanimité

7.3.2 – Conteneur maritime pour le stockage du garage municipal

144-12-2025 Proposé par : Cr Elliott
Appuyé par : Cr. Younge

Il est unanimement convenu d'acheter un conteneur maritime pour le garage municipal au prix de 7 800 \$. Cet achat n'était pas prévu au budget ; par conséquent, le montant sera prélevé sur l'excédent non affecté.

Adopté

7.3.2 Boîte chauffante pour enrobé à froid

- Le contremaître se renseignera sur les prix.

7.3.3 Déversement par le bas - Discussion uniquement

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

Cr. Hanna a présenté un rapport sur la dernière réunion du comité de la bibliothèque.

7.5 COMITÉ DES FINANCES

- Les états financiers vérifiés pour l'exercice 2024 clos le 31 décembre 2024 ont été présentés au conseil.

7.6 COMITÉ INCENDIE

- Rapport de la réunion de la commission des incendies

7.7 COMITÉ DES DÉCHETS

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES CHALETS

7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. Divers et discussion

8.1 Discussion sur les demandes de subvention
Responsable des subventions - Discussion

8.2 – Dates des réunions

RÉSOLUTION CALENDRIER DES RÉUNIONS ORDINAIRES – ANNÉE 2026

ATTENDU QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses réunions ordinaires pour l'année à venir, en fixant le jour et l'heure du début de chaque réunion ;

145-12-2025 EN CONSÉQUENCE
SUR PROPOSITION DE : Cr Hanna
APPUYÉE PAR : Younge
IL EST RÉSOLU

QUE les réunions débuteront à 19 h dans la salle municipale située au 427c, route 148, Clarendon, Québec.

QUE le calendrier suivant soit adopté pour les réunions ordinaires du conseil municipal pour l'année 2026 :

- 13 et 27 janvier
- 20 et 24 février
- 10 et 24 mars
- 14 et 28 avril
- 12 et 26 mai
- 9 et 23 juin
- 14 juillet
- 11 août
- 8 et 22 septembre
- 13 et 27 octobre
- 10 et 24 novembre
- 15 décembre Réunion budgétaire à déterminer

QUE le directeur général publie un avis public du contenu du présent calendrier conformément à la loi régissant la municipalité.

9. AJOURNEMENT

146-12-2025 Motion présentée par le conseiller Holmes visant à ajourner la réunion du 16 décembre 2025 à l' 8 h 30 p.m.

