

**DATE : 1er octobre 2025**

La réunion ordinaire du conseil municipal de Clarendon s'est tenue le soir susmentionné soir, dans la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents le maire Edward Walsh, Cr.Dagg, Cr. Elliott, Cr. Smith, Cr. Holmes et Cr. Younge. La secrétaire-trésorière Patricia Hobbs a également assisté à la réunion.

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

**Déclaration de conflit d'intérêts :**

*Il y a conflit d'intérêts lorsque des élus se trouvent dans une situation où de devoir choisir entre leurs intérêts personnels ou ceux de leur entourage et l'intérêt public. Les sections de la Loi sur les élections et référendums municipaux visent à garantir que le processus décisionnel processus décisionnel d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles*

Le maire Ed Walsh a ouvert la séance à 19 h.

**Participation du public :**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**123-10-2025** Proposé par le conseiller Holmes  
Appuyé par : le conseiller Dagg  
Il est décidé à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 1er octobre 2025 avec l'ajout de Harvey Lane, réparation de la colline au point 7.3.1

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 23 septembre 2025**

**124-10-2025** Proposé par : Cr. Elliott  
Appuyé par : Cr. Holmes  
*Il est résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 23 septembre 2025.*  
**Adopté**

**4. RAPPORT DU MAIRE -** Le maire a présenté un rapport sur le congrès de la FQM auquel il a assisté à Québec. Toutes les présentations seront mises à la disposition du conseil en ligne.

**5. CORRESPONDANCE ET INFORMATION**

**6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES FOURNISSEURS**

**Des comptes fournisseurs d'un montant de 38 229,03 \$ ont été présentés.**

**AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES**

Certificat de disponibilité des crédits

Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour couvrir les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon, le 1er octobre 2025.

Patricia Hobbs

**Patricia Hobbs – Secrétaire-trésorière**

**125-10-2025** Proposé par Cr Dagg  
Appuyé par : Cr.Smith

Il est décidé de payer les factures d'un montant de 38 229,03 \$.  
Carrie

**7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS**

**7.1 COMITÉ DU PERSONNEL**

**7.2 COMITÉ LUP**

**7.3 Holmes COMITÉ DES TRANSPORTS**

### **7.3.1 Réparation de Harvey Lane Hill**

### **7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE**

### **7.5 COMITÉ DES FINANCES**

### **7.6 COMITÉ INCENDIE**

### **7.7 COMITÉ DES DÉCHETS**

### **7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES CHALETS**

### **7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE**

## **8. Divers et discussion**

### **Résolution relative à la subvention routière**

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation d'un montant de 1 137 614 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2024 sous le dossier n° PLX72422 Composante Entretien des routes locales (PAVL)

ATTENDU QUE l'indemnité versée à la municipalité est destinée à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que des éléments de ponts situés sur ces routes, dont la municipalité est responsable

ATTENDU QUE la compensation a été entièrement utilisée pour l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que des éléments de ponts dont la municipalité est responsable.

ATTENDU QU'un vérificateur externe soumettra l'annexe B ou le rapport de vérification externe spécial dûment rempli dans les délais prévus pour le dépôt du rapport de reddition de comptes.

**126-10--2025** PAR CONSÉQUENT, sur proposition de Cr.Smith et Cr. Dagg , il a été résolu et adopté à l'unanimité que la municipalité de Clarendon informe le ministère des Transports de l'utilisation de l'indemnisation pour l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que des éléments du pont situés sur ces routes, dont la municipalité est responsable, conformément aux objectifs du programme d'aide à l'entretien des routes locales.

Adopté

## **9. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**127-10-2025** Motion présentée par Cr.Holmes visant à ajourner la séance du 1er octobre 2025 à 19 h 40.

---

Maire Edward Walsh

---

Greffière Trésorière – Patricia Hobbs



