

DATE : 12 août 2025

La réunion ordinaire du conseil municipal de Clarendon s'est tenue le soir susmentionné soir, dans la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents le maire Edward Walsh, Cr.Dagg, Cr. Elliott, Cr. Smith, Cr. Holmes et Cr. Younge. La secrétaire-trésorière Patricia Hobbs a également assisté à la réunion. Cr. Hanna a justifié son absence.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Déclaration de conflit d'intérêts :

Il y a conflit d'intérêts lorsque des élus se trouvent dans une situation où de devoir choisir entre leurs intérêts personnels ou ceux de leur entourage et l'intérêt public. Les articles de la Loi sur les élections et référendums municipaux visent à garantir que le processus décisionnel processus décisionnel d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles

Le maire Ed Walsh a ouvert la séance à 19 h.

Participation du publique:

- 1. Rapport du chef d'équipe des travaux routiers:** Le chef d'équipe des travaux routiers, Peter Draper, a présenté un rapport sur les travaux routiers en cours dans la municipalité.
- 2. Présentation du site web:** Jon Stewart a présenté un rapport sur le nouveau site web municipal.
- 3. Présentation du comité de l'aréna:** Les membres Meagan Derouin et Ryan Curry ont fait une présentation pour donner des informations sur le comité de collecte de fonds pour l'aréna.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

099-08-2025 Proposé par le conseiller municipal Hanna

Appuyé par : le conseiller Dagg

Il a été décidé à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 12 août 2025.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 8 juillet 2025

100-08-2025 Proposé par : Cr. Elliott

Appuyé par : Cr. Smith

Et il est décidé d'adopter le procès-verbal de la réunion du 8 juillet 2025

Adopté

4. RAPPORT DU MAIRE - Il n'y a pas de réunions régulières du MRC pendant les mois d'été. Le QPP utilisera le garage municipal pendant la foire de Shawville.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

Une carte de remerciement a été reçue du Pontiac Arena Fund.

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES FOURNISSEURS

Des comptes à payer d'un montant de 127 647,66 \$ ont été présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

1

Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour couvrir les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon, le 12 août 2025.

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs – Secrétaire-trésorière

101-08-2025

Proposé par Cr Dagg

Appuyé par : Cr. Younge

Il est décidé de payer les factures d'un montant de 127 647,66 \$.

Adopté

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.2 COMITÉ LUP

7.3 COMITÉ DES TRANSPORTS

7.3.1 Appel d'offres pour un camion

Un appel d'offres pour un nouveau camion et une nouvelle sableuse a été publié sur le SEAO. L'ouverture publique des soumissions a eu lieu le 12 août 2025 à 14 h. Les résultats ont été présentés au conseil avec les résultats suivants

**Appel d'offres n° 1 Service d'Équipement GD Inc
Prix de l'offre : 433 149,00 \$ plus les taxes applicables**

**Soumission n° 2 – Antrim Western Star
Prix de l'offre : 432 121,00 \$ plus les taxes applicables**

Les deux soumissions ont été jugées conformes.

**102-08-2025 Proposé par le conseiller Smith
Appuyée par le conseiller Holmes
Accepter l'offre la plus basse soumise par Antrim Western Star
Adopté**

7.3.2 Marquage routier : Il est nécessaire de repeindre les marquages routiers dans toute la municipalité. Le directeur général recherchera des entreprises susceptibles d'effectuer ces travaux.

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMITÉ DES FINANCES

7.5.1 Le greffier « Le trésorier a présenté le rapport financier semestriel de la municipalité.

7.6 COMITÉ DES INCENDIES

7.6.1 Réunion du service d'incendie – mardi 19 août à 19 h

7.6.2 Boursiers

La municipalité aura besoin de bouches d'incendie à Portage et à Sand Bay. La MRC est actuellement en train de demander l'autorisation nécessaire. Un devis a été reçu pour chaque bouche d'incendie sèche.

Sand Bay : 38 748,01 \$

Portage : 20 901,89 \$ (à partager avec la municipalité de Portage)

104-08-2025 il est donc

Proposé par : Cr. Elliott

Appuyé par : Cr. Dagg

Et il est unanimement convenu d'installer ces deux bouches d'incendie sèches une fois l'autorisation reçue.

Adopté

7.7 COMITÉ DES DÉCHETS

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES CHALETS

7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. Divers et discussion

8.1 Résolution concernant le représentant pour la vente des impôts fonciers

MANDAT AU REPRÉSENTANT

Autoriser le secrétaire-trésorier ou un représentant à enchérir sur l'acquisition de certaines propriétés mises en vente pour non-paiement d'impôts

ATTENDU QUE la municipalité de Clarendon peut enchérir et acquérir des propriétés mises en vente pour non-paiement des impôts municipaux, conformément à l'article 1038 du Code municipal ;

ATTENDU QUE certains biens immobiliers seront mis en vente pour non-paiement d'impôts, conformément à la résolution n° 073-05-2025

ATTENDU QUE le Conseil estime qu'il est approprié d'autoriser le secrétaire-trésorier, le directeur général ou un représentant à faire une offre et à acquérir certains biens immobiliers mis en vente pour non-paiement d'impôts ;

103-08-2025 Proposé par : Cr. Holmes

Appuyé par : Cr. Younge

Et approuvé à l'unanimité

QUE

Conformément aux dispositions du Code municipal, le Conseil autorise le secrétaire-trésorier, le directeur général ou Eric Smith à enchérir au nom de la municipalité sur certaines propriétés faisant l'objet d'une vente pour non-paiement d'impôts, qui aura lieu le 11 septembre 2025, à concurrence du montant des impôts, du principal, des intérêts et des frais.

Adopté

8.2 – Station de lavage pour bateaux – Reporté et discuté

8.3 – Mise à jour et discussion sur les finances de l'aréna

8.4 – Schéma d'aménagement du territoire et orientations gouvernementales – Prochaine réunion

8.5 – Dernière réunion du conseil pour ce mandat

Proposé par : Cr. Dagg

Appuyé par : Cr. Elliott

105-08-2025 Il est décidé à l'unanimité de tenir la dernière réunion de ce mandat le mercredi 1er octobre 2025 et de rendre cette information publique.

Adopté

8.6 Résolution d'intention

106-08-2025 Proposée par : Cr. Smith

Appuyée par : Cr. Holmes

Et il est unanimement convenu de résoudre de manifester l'intention d'augmenter le budget des loisirs de la municipalité de Clarendon en augmentant le soutien aux frais généraux de l'aréna de Shawville dans le budget 2026.

Adoptée

9. AJOURNEMENT

107-08-2025 Motion présentée par le conseiller Holmes visant à ajourner la séance du 12 août 2025 à 22 h 05 .

