

DATE : 24 mars 2026

La séance ordinaire du conseil municipal de Clarendon s'est tenue ce soir-là soir, à la salle du conseil située au C427, route 148, à Clarendon. Étaient présents la maire suppléante, Mavis Hanna, le conseiller Elliott, le conseiller Younge, le conseiller Hannaberry et le conseiller Smith. La greffière-trésorière Patricia Hobbs assistait également à la séance. Le conseiller Holmes a justifié son absence.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Déclaration relative aux conflits d'intérêts :

Il y a conflit d'intérêts lorsque des élus se trouvent dans une situation où de devoir choisir entre leurs intérêts personnels, ou ceux de leur entourage, et l'intérêt public. Les dispositions relatives aux conflits d'intérêts de la Loi sur élections municipales et des référendums visent à garantir que le processus décisionnel au sein d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles

La maire suppléante, Mavis Hanna, a ouvert la séance à 19 h.

Participation du public : Aucune

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

045-03-2026 Proposé par le conseiller Elliott
Appuyé par : le conseiller Smith
Et il est décidé à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 24 mars 2026

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 mars 2026

046-03-2026 Proposé par : Conseiller Elliott
Appuyé par : Conseiller Younge
Et il est décidé d'adopter le procès-verbal de la séance du 10 mars 2026
Adoptée

4. RAPPORT DE LA PRO-MAIRE - La pro-maire, Mavis Hanna, a présenté un rapport sur la dernière réunion du conseil des maires de la MRC, dont voici les points saillants

- L'inventaire du patrimoine de la MRC a été adopté
- Les appels d'offres pour les FRR 2, FRR 3 et FRR 4 seront lancés d'ici le 1er avril 2026

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATIONS

5.1 – Soirée des hommes au profit du Fonds de l'aréna de Pontiac
Une demande a été reçue de la part du Fonds de l'aréna de Pontiac pour un don destiné à la soirée des hommes, une collecte de fonds organisée au profit du Fonds de l'aréna de Pontiac
Il est donc

047-03-2026 Proposé par : Conseiller Younge
Appuyé par : Conseiller Hannaberry
De faire don d'un chargement de 0,75 m³ de gravier pour la vente aux enchères silencieuse organisée dans le cadre de cette collecte de fonds. 1

5.2 – Demande d'un propriétaire visant à supprimer les frais de collecte des déchets pour les bâtiments démolis
Attendu que les critères d'exonération des frais de collecte des déchets pour les bâtiments ont été remplis

Il est donc

048-03-2026 Proposé par : Conseiller Elliott
Appuyé par : Conseiller Younge
Et il est décidé à l'unanimité de supprimer les frais de collecte des ordures pour le lot 5 639 129 et le matricule n° 0052 17 5538.
Adopté

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES FOURNISSEURS

Des comptes fournisseurs d'un montant de 56 756,27 \$ ont été présentés

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie qu'il existe des crédits suffisants pour effectuer les dépenses mentionnées ci-dessus

En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon, ce 24 mars 2026

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs – Secrétaire-trésorière

049-03-2026 Proposé par le conseiller Hannaberry

Appuyée par : Conseiller Elliott

Et il est décidé de payer les factures d'un montant de 56 756,27 \$

Adoptée

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMMISSIONS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.2 COMITÉ LUP

7.3 COMITÉ DES TRANSPORTS

7.3.1 – Appels d'offres pour le calcium

Deux soumissions ont été reçues, avec les résultats suivants

Les Entreprises Bourget Inc

0,5765 \$ par litre pour un total de 144 125,00 \$ (taxes incluses) pour les 250 000 litres demandés

MultiRoutes Inc

0,427 \$ par litre, soit un total de 122 735,81 \$ (taxes incluses) pour les 250 000 litres demandés

20 mars 2026 Proposé par : Conseiller Smith

Appuyé par : Conseiller Younge

Et il a été décidé à l'unanimité d'accepter l'offre la plus basse de MultiRoutes Inc.

Adopté

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMITÉ DES FINANCES

7.6 COMITÉ DES INCENDIES

7.7 COMITÉ DES DÉCHETS

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES PROPRIÉTAIRES DE GÎTES

7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. Divers et discussion

8.1 Lettre adressée à la municipalité de Bristol visant à rouvrir l'accord intermunicipal en matière d'incendie entre le service d'incendie de Shawville/Clarendon et la municipalité de Bristol en vue d'une renégociation.

051-03-2026 Proposé par : Conseiller Younge

Appuyée par : Conseiller Elliott

ET a décidé à l'unanimité d'envoyer la lettre à Bristol afin de renégocier les termes de l'accord intermunicipal.

Adoptée

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

052-03-2026 Motion présentée par le conseiller Smith visant à lever la séance du 24 mars 2026 à 19 h 55.

